

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ивано-Лисичанская средняя общеобразовательная школа»**

Приказ

от 02 сентября 2020г

№ 156

Об усилении мер за контролем
качества поставок продуктов
питания в МБОУ «Ивано-Лисичанская СОШ»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», во исполнение долгосрочной целевой программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», постановлением Правительства Белгородской области от 09.11.2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области» (с изменениями от 25.06.2018 года № 238-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 09.11.2015 года № 399-пп»), приказа департамента образования Белгородской области от 23.08.2013 года № 1984 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания обучающихся», муниципальной программы «Развитие образования Грайворонского района на 2015-2020 годы», на основании писем департамента образования Белгородской области от 29.01.2015 года № 9-09/08/232 «Об обеспечении поставок качественных продуктов питания», от 29.05.2015 года № 9-06/4245-ВА «О недопущении поставок некачественных продуктов питания в образовательные учреждения области», в целях обеспечения поставок качественных продуктов питания в образовательные учреждения и на основании приказа управления образования администрации Грайворонского городского округа от 02.09.2020 года № 486 «Об усилении мер за контролем качества поставок продуктов питания в образовательные учреждения, расположенные на территории Грайворонского городского округа» **приказываю:**

1. Усилить контроль за качеством продукции, поступающей на пищеблок.
2. Создать приемочную комиссию в составе:
 - Косаренко Г.В. – заместитель директора, председатель комиссии;
 - Сопина А.Н. – председатель профкома, член комиссии;
 - Малущенко Е.М.–заведующая столовой, член комиссии;
 - Мотайло Г.И.–повар, член комиссии;
 - Тищенко В.А.– повар ДГ, член комиссии.
3. Обязать комиссию выполнять следующие функции:
 - ежедневно осматривать поставляемую на пищеблок школы и выдаваемую продукцию;
 - проверять соответствие качества и комплектации поставляемой продукции контрактам и сертификатам качества;
 - в случае необходимости составлять акты возврата на основании претензий к качеству поставляемой продукции и производить замену согласно условиям контракта.
4. Ответственность за качество и безопасность выдаваемой продукции, контроль за работой пищеблока возложить на заведующую столовой Малущенко Е.М., вменив в её обязанности:
 - проведение проверок качества продуктов при их поступлении на склад и пищеблок;
 - проверять правильность хранения продуктов питания,

- ведение документации по организации питания: карточки-раскладки, 10-дневное меню, ежедневное меню;
- контроль за качеством готовой пищи перед выдачей путем снятия пробы в каждый прием пищи;
- контролировать правильность отпуска блюд с пищеблока в соответствии с "раздаточной ведомостью";
- осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений пищеблока;
- осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил работниками пищеблока, раздаточных, инвентаря, посуды, а также за выполнением работниками пищеблока правил личной гигиены;
- осуществлять своевременное проведение профилактических медицинских осмотров работников пищеблока и не допускать к работе лиц, не прошедших профилактических медицинских осмотров, и больных гнойничковыми, кишечными заболеваниями, ангиной;
- оставлять ежедневно суточные пробы готовой пищи.

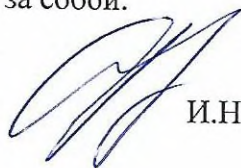
5. Ответственность за соблюдение санитарных требований при приготовлении и отпуске готовой пищи в пищеблоке возложить на поваров Мотайло Г.И. и Тищенко В.А. Раздачу готовой пищи производить не позднее 2-х часов после ее приготовления.

6. Во избежание пищевых отравлений продуктами питания, приносимыми в образовательное учреждение учащимися или их родителями:

- запретить принос и употребление в пищу любой продукции непредусмотренных меню;
- классным руководителям провести разъяснительную информацию среди учащихся, воспитанников и их родителей о недопущении употребления в пищу продуктов, непредусмотренных меню.

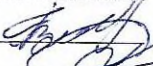
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

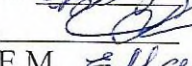
Директор МБОУ «Ивано – Лисичанская СОШ»

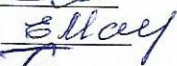


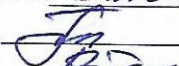
И.Н.Галайко

С приказом ознакомлены:

Косаренко Г.В. 

Сопина А.Н. 

Малущенко Е.М. 

Мотайло Г.И. 

Тищенко В.А. 